R O M A N I A
JUDETUL DAMBOVITA

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
„MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA"

BLD. REGELE CAROL I, NR. 66 TARGOVISTE PARTER
TEL. secretariat - 0345/401 391 ; TEL. economic - 0345/401 398; TEL. tehnic - 0345/401 395
FAX secretariat - 0345/401 392 ; FAX economic - 0345/401 397; FAX tehnic - 0345/401 396
TEL. juridic – 0345/401 393; tel. Proiecte/Programe – 0345/401394
Site: adideseuridb.ro Email: secretariat@adideseuridb.ro

Nr. 7113 / 26.10.2026

ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST CONTRACTUAL

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița", cu sediul în Târgoviște, bd. Regele Carol I nr. 66, județul Dâmbovița, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de economist în cadrul Compartimentului Economic, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.

1. Denumirea postului și condițiile de ocupare

Denumirea postului: economist – Compartimentul Economic;
Număr posturi: 1;
Durata contractului: perioadă nedeterminată;
Norma de lucru: întreagă.

2. Descrierea postului

Economistul își desfășoară activitatea în cadrul Compartimentului Economic al Asociației și are atribuții privind evidența și prelucrarea documentelor financiar-contabile, facturarea și urmărirea încasării creanțelor, efectuarea operațiunilor economico-financiare, pregătirea plăților prin intermediul serviciilor bancare electronice, întocmirea situațiilor și raportărilor specifice, precum și îndeplinirea altor atribuții corespunzătoare postului, potrivit fișei postului.

3. Condițiile de participare

Condițiile generale și specifice de participare, precum și documentele necesare înscrierii sunt prezentate în documentele anexate prezentului anunț, publicate pe site-ul Asociației.

4. Dosarul de înscriere

Dosarele de înscriere se depun la sediul Asociației, la adresa indicată mai sus, în termenul și în intervalul orar prevăzute în calendarul concursului. Dosarul va conține documentele menționate în anexa „Documentele necesare înscrierii la concurs".

5. Calendarul concursului

Etapele concursului, datele și orele aferente, inclusiv termenele pentru depunerea și soluționarea contestațiilor, sunt prevăzute în documentul „Calendarul de desfășurare a concursului", publicat pe site-ul Asociației.

6. Probele de concurs

Concursul va consta în probele prevăzute în calendarul publicat.

Proba scrisă va consta în rezolvarea unor subiecte elaborate pe baza bibliografiei și tematicii publicate, urmărind verificarea cunoștințelor de specialitate în domeniul financiar-contabil, fiscal și al legislației specifice activității Asociației. Subiectele pot include atât întrebări teoretice, cât și aplicații practice în scris, privind operațiuni economico-financiare specifice postului.

Interviul va urmări evaluarea competențelor profesionale, a capacității de analiză și sinteză, a modului de soluționare a unor situații concrete din activitatea Compartimentului Economic, a capacității de organizare și respectare a termenelor, precum și a abilităților de comunicare și a motivației candidatului pentru ocuparea postului.

La interviu participă candidații declarați admiși la etapa anterioară, potrivit regulilor concursului.

7. Bibliografie și tematică

Bibliografia și tematica pentru concurs este publicată separat, ca document anexat prezentului anunț.

8. Informații suplimentare

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, d-na Sîrbu Ingrid, telefon 0733 601 669, sau la sediul Asociației.

Anexe publicate împreună cu anunțul:

- *Anexa 1 - Calendarul de desfășurare a concursului;*
- *Anexa 2 – Bibliografie și tematică;*
- *Anexa 3 - Fișa postului economist;*
- *Anexa 4- Condițiile generale și specifice de participare;*
- *Anexa 5- Documentele necesare înscrierii la concurs.*

Administrator Public,
ec. Dumitru Adrian