

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL  
SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL  
DÂMBOVIȚA**

## Cuprins

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE .....	4
SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare .....	4
SECȚIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubritate .....	9
SECȚIUNEA 3 - Documentația tehnică .....	10
SECȚIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ .....	12
CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII SPECIFICE DE FUNCȚIONARE .....	13
SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, al deșeurilor similare și din piețe provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori .....	13
SECȚIUNEA 2 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exteriorară a acestora .....	25
SECȚIUNEA 3 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor.....	27
SECȚIUNEA 4 Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare .....	28
SECȚIUNEA 5 Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice .....	29
SECȚIUNEA 6 Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț .....	32
SECȚIUNEA 7 Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare.....	36
SECȚIUNEA 8 Tratarea biodeșeurilor .....	37
SECȚIUNEA 9 Depozitarea/eliminarea deșeurilor municipale.....	37
SECȚIUNEA 10 Dezinsecția, dezinfecția, deratizarea.....	42
CAPITOLUL III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII .....	43
SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate.....	43
SECȚIUNEA 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor.....	45
CAPITOLUL IV CANTITĂȚI, VOLUME DE LUCRĂRI PRESTATE, MECANISM DE PLATĂ .....	48
CAPITOLUL V INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE .....	49

CAPITOLUL VI DISPOZITII TRANZITORII ȘI FINALE .....	52
ANEXA 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ CU ȘI FĂRĂ PENALITĂȚI .....	53
ANEXA 2 Indicatorii de performanță și obligațiilor aferente acestora pentru activitatea de depozitare, valorificare, sortare, tratare și compostare a deșeurilor menajere, prin adiționarea Contractului nr. 492/538/29.11.2010 încheiat între ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA”, prin Consiliul Județean Dâmbovița și S.C. Eurogas Prescom SRL Fieni .....	57
ANEXA 3 Procedură de acceptare la stația de sortare a deșeurilor reciclabile, fracție uscată și monitorizarea randamentului de sortare .....	61

## CAPITOLUL I

### DISPOZIȚII GENERALE

#### SECȚIUNEA 1. Domeniul de aplicare

##### Art. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament (denumit în continuare „Regulament”) se aplică serviciului public de salubritate a județului Dâmbovița, pentru activitățile componente ale serviciului, enumerate la art. 2 de mai jos (denumit în continuare, în sensul prezentului Regulament, „Serviciul de salubritate”). Serviciul de salubritate este înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice, ale agenților economici și altor persoane juridice de pe teritoriul județului Dâmbovița.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea Serviciului de salubritate în județul Dâmbovița, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea Serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea Serviciului de salubritate în cadrul județului Dâmbovița, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au caracter minimal. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” poate aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

##### Art. 2

(1) Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, similare și din piețe provenite din activități casnice, comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) sortarea deșeurilor menajere, similare și din piețe în stațiile de sortare;
- e) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- f) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;



g) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

h) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor menajere, similare și din piețe;

i) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor menajere, similare și din piețe.

(2) Activitățile de salubritate menționate și modul de derulare al acestora sunt descrise pe larg în Capitolul 2.

### Art. 3

Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) responsabilitatea față de cetățeni;

c) conservarea și protecția mediului înconjurător;

d) asigurarea calității și continuității serviciului;

e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă.

### Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

4.1. **autoritate competentă de reglementare** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C;

4.2. **biodeșeuri** - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

4.3. **compost** - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din biodeșeurile colectate separat, supuse compostării;

4.4. **colectare** - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

4.5. **colectare separată** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. **curățarea zăpezii/gheții** - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.7. **curățarea rigolelor** - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

- 4.8. **depozit** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. **deratizare** - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă, are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. **biodeșeurile** - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină și care pot fi valorificate material;
- 4.12. **deșeu cu regim special** - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. **deșeuri din construcții provenite din locuințe** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14. **deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. **deșeuri menajere** - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiunile colectate separat și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. **deșeuri municipale** - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiunile colectate separat;
- 4.17. **deșeuri periculoase** - conform definiției prevăzută în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18. **deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.19. **deșeuri reziduale** - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.20. **deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.21. **deșeuri similare** - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, care, din punct de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.22. **deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.23. **deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;



- 4.24. **deținător de deșuri** - conform definiției prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.25. **dezinfecție** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.26. **dezinsecție** - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.27. **eliminare** - conform definiției prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.28. **gestionarea deșeurilor** - conform definiției prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29. **incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.30. **instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.31. **indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.32. **licența** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.33. **măturat** - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.34. **neutralizarea deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.35. **producător de deșuri** - conform definiției prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.36. **reciclare** - conform definiției prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.37. **salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.38. **sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.39. **sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.40. **spălarea străzilor** - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.41. **stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.42. **stropitul străzilor** - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.43. **tratare** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.44. **tratare mecano-biologică** - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare, operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.45. **tobogan** - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.46. **utilizatori** - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.47. **valorificare** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată.

## Art. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) Echipamente pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale:

== puncte de pre-colectare a deșeurilor menajere și de colectare separate a deșeurilor;

== puncte de pre-colectare pentru deșeuri stradale;

== euro-pubele și euro-containere pentru deșeurile menajere colectate în amestec;

== containere de 10 m<sup>3</sup> pentru colectarea deșeurilor verzi din zonele rurale;

== 18 mașini de colectare a deșeurilor și a 8 mașini pentru curățarea carosabilului, precum și alte echipamente de aceeași categorie ce vor fi achiziționate prin proiectele în pregătire sau derulare;



== 6 tractoare cu remorci pentru zonele rurale greu accesibile și a 2 camioane pentru transportarea containerelor de 10 m<sup>3</sup>, precum și alte echipamente de aceeași categorie ce vor fi achiziționate prin proiectele în pregătire sau derulare;

b) Centrul de management al deșeurilor (CMD) și depozit ecologic la Aninoasa, Târgoviște, ce include: stație de sortare, stație de compostare, stație de tratare pentru epurarea levigatului și a apei uzate, camera de intrare prevăzută cu instalații de cântărire, clădire administrativă, atelier de întreținere pentru echipamentul de depozit, magazie pentru echipamentul mobil, stație de spălare, echipament de monitorizare și de laborator, rețea de colectare a gazului, puțuri de observare, atelier de întreținere și parcare pentru camioanele care colectează deșeurile;

c) Depozit ecologic în Titu, ce include: echipament pentru depozitul de deșeuri, stație de tratare pentru epurarea levigatului și a apei uzate, camera de intrare prevăzută cu instalație de cântărire, clădire administrativă, magazie pentru echipamentul mobil, stație de spălare, echipament pentru monitorizare și laborator, rețea de colectare a gazului, puțuri de observare, atelier de întreținere pentru echipamentul de depozit, parcare pentru camioanele care colectează deșeurile;

d) stație de tratare mecano-biologică, centre de stocare temporară, incineratoare, precum și alte instalații de aceeași categorie ce vor fi achiziționate/realizate prin proiectele în pregătire sau derulare (Aplicație financiară POIM 2017-2023).

#### **Art. 6**

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, de bază, prevăzuți de caietul de sarcini și contractul de delegare a gestiunii deșeurilor, aprobați de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița", cu respectarea indicatorilor de performanță din prezentul Regulament, stabiliți conform anexelor 1 și 2.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Accesul la serviciul de salubritate**

#### **Art. 7**

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice și juridice, de pe teritoriul administrativ al județului Dâmbovița au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a Serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace, utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea Serviciului conform programului aprobat de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare

Intercomunitară “Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, după caz, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii aplicabil sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

### **SECȚIUNEA 3**

#### **Documentația tehnică**

##### **Art. 8**

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorii care asigură Serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

##### **Art. 9**

(1) Operatorii vor avea și vor actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planurile cadastrale din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor,
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor, etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  - procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;



- procese-verbale de punere în funcțiune;
  - lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  - procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
  - documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea, repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile / fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele, generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legate de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în încăntă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru, etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legate, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### **Art. 10**

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiate, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### **Art. 11**

(1) În cazul în care unitățile administrativ-teritoriale – membre A.D.I. dețin în proprietate instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, acestea, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o.

### **SECȚIUNEA 4**

#### **Îndatoririle personalului operativ**

#### **Art. 12**

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării componentelor activităților de salubritate, așa cum au fost acestea definite în prezentul Regulament, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea și/sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

#### **Art. 13**

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice



interne, graficele/ diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

## **CAPITOLUL II**

### **ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII SPECIFICE DE FUNCȚIONARE**

**SECȚIUNEA 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, similare și din piețe provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori**

#### **Art. 14**

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul administrativ-teritorial al județului Dâmbovița și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeuri menajere respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșeuri voluminoase, deșeuri menajere periculoase și deșeuri reziduale;
- b) deșeuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșeuri voluminoase și deșeuri reziduale;
- c) deșeuri din piețe, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), biodeșeuri și deșeuri reziduale;
- d) deșeuri din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

#### **Art. 15**

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere, deșeuri similare și din piețe trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

#### **Art. 16**

(1) Operatorul, împreună cu Aparatul tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, dar și cu reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale din județ, au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere, similare și din piețe.

(2) Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” și autoritățile deliberative ale tuturor unităților administrativ-teritoriale, membre A.D.I., aprobă/instituie tarife/ taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității de colectare și transport.

#### **Art. 17**

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul județului Dâmbovița, în spații special amenajate, așa cum au fost ele stabilite.

(2) Colectarea separată a deșeurilor se va realiza astfel:

(A) *Colectarea deșeurilor menajere reciclabile de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă:*

- În mediul urban și rural, zona blocurilor – prin puncte de colectare dotate cu recipiente de 1,1 m<sup>3</sup> astfel:
  - recipient galben pentru colectarea deșeurilor din plastic și metal;
  - recipient albastru pentru deșeurile de hârtie.
- În mediul urban și rural, zona locuințelor individuale – colectarea se va realiza ”din poartă în poartă”, cu pubele de 120 l pentru deșeuri din plastic și metal și câte un sac de 120 l pentru deșeurile de hârtie/carton. În mediul rural, până la dotarea gospodăriilor cu pubele pentru deșeurile reciclabile de către autoritatea contractantă, prin programul POIM, se vor utiliza saci de 120 l.
- În cazul deșeurilor de sticlă - prin aport voluntar în puncte de colectare stradale dotate cu recipiente tip igloo cu o capacitate de 2,5 m<sup>3</sup>.

(B) *Colectarea deșeurilor menajere în amestec:*

- În mediul urban, zona blocurilor - prin puncte de colectare, echipate cu containere de 1,1 m<sup>3</sup>. Aceste puncte deservesc în general una sau mai multe asociații de locatari.



- În mediul urban, zona caselor – sistem din „poartă în poartă”: individual de la fiecare casă, în europubele de 120 l.
- În mediul rural, la case, colectarea deșeurilor în amestec se va realiza individual de la fiecare casă, în europubele de 120 l.
- În mediul rural, zone de blocuri colectarea deșeurilor în amestec se va realiza în puncte de colectare echipate cu containere de 1,1 m<sup>3</sup>.
- În zonele în care nu există drum accesibil, colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precolectare stradale.

(C) *Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație* – campanii de colectare lunare;

(D) *Colectarea deșeurilor menajere periculoase* – colectare în puncte mobile, frecvență trimestrială.

(3) Frecvența de colectare a deșeurilor menajere reciclabile colectate separat este de:

- 52 ridicări/an în cazul deșeurilor de hârtie și carton, plastic și metal în mediul urban în zona blocurilor în zona delegată,
- 26 ridicări/an în cazul deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal în mediul urban zona caselor,
- 52 ridicări/an în cazul deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal în mediul rural în zona delegată,
- 12 ridicări/an în cazul deșeurilor menajere de sticlă în mediul urban (zone blocurilor și zona caselor),
- 12 ridicări /an în cazul deșeurilor menajere de sticlă din mediul rural.

(4) Frecvența de colectare a deșeurilor menajere în amestec (reziduale) din zonele de blocuri în mediul urban este de 260 ridicări/an iar în zona de case individuale din mediul urban și în mediul rural este de 52 ridicări/an. În perioadele caniculare<sup>1</sup> se va asigura colectarea deșeurilor menajere reziduale cu o frecvență mai ridicată decât cea menționată, astfel încât să fie redusă la minim probabilitatea de apariție a mirosurilor neplăcute.

(5) În sezonul rece, în zilele cu ninsori abundente când din cauza zăpezii drumurile din zona stațiunii Peștera Padina devin inaccesibile, Delegatarul va depune toate diligentele necesare la instituțiile abilitate pentru a asigura accesul echipamentelor de transport ale Operatorului la frecvențele indicate la alin. 3 și 14, astfel încât să fie redusă la minim probabilitatea acumulării deșeurilor la generatori. În situația în care nu se va putea asigura accesul de către Delegatar frecvențele vor fi stabilite de comun acord între Operator și Delegatar .

---

<sup>1</sup> Zilele în care temperatura maximă atinge sau depășește 35°C în cursul zilei și se situează în jurul a 20°C sau peste acest prag noaptea iar indicele de confort termic depășește pragul critic de 80 de unități.

(6) *Colectarea deșeurilor similare*: Instituțiile și agenții economici vor colecta deșeurile similare celor menajere pe 5 fracții: deșeuri din plastic și metal, deșeuri din hârtie și carton, deșeuri din sticlă, deșeuri voluminoase, deșeuri în amestec, în containere cu un volum de 1.100 m<sup>3</sup>. Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată implementat pentru populație. Frecvența de colectare a deșeurilor similare:

- Deșeuri reziduale: minim 260 ridicări/an în toată zona delegată
- Deșeuri reciclabile:
  - Deșeuri de plastic, metal, hârtie și carton: minim 52 ori/an;
  - Deșeuri de sticlă: minim 12 ori /an.

(7) *Colectarea și transportul deșeurilor din piețe*: colectare separată pe 4 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și deșeuri reziduale); fiecare piață din mediul urban va fi dotată astfel cu cel puțin un recipient pentru fiecare din cele 4 fracții. Frecvența de colectare a deșeurilor similare din piețe:

- Deșeuri reziduale: 260 ori/an;
- Deșeuri reciclabile:
  - Deșeuri de plastic, metal, hârtie și carton: minim 52 ori/an;
  - Deșeuri de sticlă: minim 12 ori /an.

(8) Recipientele utilizate pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al Ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

(9) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

#### **Art.18**

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere, în condițiile legii și cu respectarea obligațiilor sale contractuale stipulate în acest sens în contractul încheiat cu Delegatarul, de la toți utilizatorii casnici din zona delegată.

(2) În termen de 6 luni de la data semnării contractului de delegare, Delegatarul, prin UAT membre, va trebui să identifice eventualele condominii noi care nu sunt organizate în asociații de proprietari/locatari și să stabilească măsurile necesare pentru asigurarea prestării la parametrii stabiliți prin documentația de atribuire a activității de salubritate, masuri care vor fi transmise Delegatului în termen de 6 luni de la data intrării în executare a contractului, fără ca aceste măsuri să afecteze echilibrul financiar al contractului.



(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare, realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, realizate prin grija autorității administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

(9) Operatorul trebuie să asigure mijloacele de transport/echipamentele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri menajere, având în vedere cantitățile de deșeuri și frecvența de colectare cerută.

(10) Toate mijloacele de transport necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere vor fi prevăzute cu un sistem de cântărire.

## **Art. 19**

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor similare, în condițiile legii, de la toți utilizatorii non-casnici, astfel cum sunt aceștia definiți de contractul încheiat cu Delegatarul, în speță agenții economici și toate instituțiile care își desfășoară activitatea în zona delegată.

(2) Prin deșeuri similare se înțelege deșeurile care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, generate din comerț, industrie și instituții (ex.: deșeuri generate în urma activităților de birou, deșeurile generate în unități de învățământ, etc.), cu excepția deșeurilor din producție, din agricultură și din activități forestiere.

(3) Deșeurile similare se vor colecta distinct pe fluxul de deșeuri reziduale (în amestec) și deșeuri reciclabile. Deșeurile reciclabile necesită colectare separată pe 3 fracții, și anume: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă.



(4) Recipientele necesare pentru colectarea deșeurilor similare, reziduale și reciclabile vor fi asigurate de către Operator. De asemenea, acesta va asigura înlocuirea recipientelor atunci când este cazul. Operatorul trebuie să pună la dispoziția agenților economici recipientele pentru colectarea deșeurilor conform art. 21 alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, costurile fiind recuperate conform prevederilor legale.

## **Art. 20**

(1) Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipientele de culoare negru/gri, fiind de următoarele tipuri: resturi de carne și pește, gătite sau proaspete, resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă), ouă întregi, grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat), excremente ale animalelor de companie, scutece/tampoane, cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni), resturi vegetale din curte tratate cu pesticide, lemn tratat sau vopsit, conținutul sacului de la aspirator, mucuri de țigări, veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte etc.

b) biodeșeurile se colectează în recipientele de culoare maro, fiind de următoarele tipuri: resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite, resturi de pâine și cereale, zaț de cafea/resturi de ceai, păr și blană, haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite, coji de ouă, coji de nucă, cenușă de la sobe (când se arde numai lemn), rumeguș, fân și paie, resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori), plante de casă, bucăți de lemn mărunțit, ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare etc.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră, fiind de următoarele tipuri: ziare, reviste, pliante și cataloage de prezentare, cărți vechi de telefon, hârtie tipărită și corespondență veche, plicuri, agende și caiete vechi, ambalaje de hârtie și carton curate (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte și încălțăminte), hârtie de împachetat folosită, cartoane de ouă, pungi de hârtie care nu mai pot fi folosite, tuburile de la prosoapele de bucătărie din hârtie și de la hârtia de toaletă, farfurii și pahare de unică folosință folosite (dacă nu sunt foarte murdare) etc.

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de plastic (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte și încălțăminte), pungi și sacoșe care nu mai pot fi utilizate, golite de conținut, folii de plastic protectoare (de la ambalarea produselor electrice), sticle de plastic de la băuturi (PET-uri), cutii de medicamente goale, jucării de plastic ce nu mai pot fi folosite, cutii de plastic, ligheane și ghivece de flori sparte, veselă de plastic, ambalaje de metal golite de conținut (cutii de conserve, doze de băuturi din aluminiu), inclusiv de la mâncarea de animale, folie de aluminiu, tuburi de spray-uri goale, ambalajele de carton de la lapte sau sucuri de fructe etc.

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare verde, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de sticlă care nu mai pot fi returnate (sticle de bere, vin, băuturi spirtoase și răcoritoare) de orice culoare (albă, maro sau verde), ambalaje de sticlă de la produsele cosmetice etc.; nu este permis amestecul sticlei cu deșeurii din materiale de tip porțelan/ceramică.

(2) Este interzisă amestecarea deșeurilor reciclabile colectate separat în mașina de colectare cu deșeuri reziduale.

#### **Art. 21**

Fluxul deșeurilor colectate separat este următorul:

(1) Întreaga cantitate de deșeuri menajere în amestec (reziduale) se transportă la depozitele conforme de deșeuri de la Titu și Aninoasa.

(2) Întreaga cantitate de deșeuri menajere reciclabile colectată separat se va transporta în vederea sortării la stația de sortare Aninoasa.

#### **Art. 22**

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se face în recipiente (containere și pubele) închise.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

#### **Art.23.**

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață



anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

#### **Art.24.**

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport, stocare temporară și eliminare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în zona delegată.

(2) Prin deșeuri periculoase menajere se înțelege deșeurile cu caracter periculos generate de populație în urma activităților desfășurate în gospodăriile proprii (ex. ambalaje de la produse de igienizare, ambalaje de la vopseluri pe bază de ulei, spray-uri, ambalaje de la produse utilizate în amenajări interioare etc.).

(3) Deșeurile menajere periculoase vor fi colectate trimestrial de la generatorii casnici din mediul urban și semestrial în mediul rural, în puncte de colectare prestabilite, unde mijlocul de transport specializat va staționa. Deșeurile menajere periculoase colectate vor fi transportate la centre de stocare temporară autorizate, în vederea eliminării ulterioare în instalații pentru tratarea deșeurilor periculoase.

(4) Programul colectării va fi anunțat în media locală (publicații și online) la începutul fiecărui an. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se va realiza o nouă informare a generatorilor prin anunțuri în media locală și prin distribuirea de fluturași informativi la fiecare generator în parte.

(5) Fluturașii vor conține informații privind locurile (amplasamentele), data și intervalul orar în care va staționa mașina de colectare, ce deșeuri periculoase pot fi aduse și regulile de colectare separată a acestora.

(6) Deșeurile menajere periculoase se vor colecta în puncte mobile prestabilite, organizate cu prilejul staționării mijlocului de transport specializat. În fiecare amplasament, mașina va staționa pe parcursul a cel puțin o zi. În mediul urban, mașina va staționa într-una din zilele de sâmbătă sau duminică astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(7) Operatorul va identifica amplasamentele punctelor mobile în zone dens circulate și cu vizibilitate astfel încât să asigure accesul cât mai facil a unui număr cât mai mare de locuitori (de exemplu în zona piețelor, zone comerciale).

(8) Operatorul trebuie să asigure mijloacele de transport necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri periculoase din deșeurile menajere, având în vedere cantitățile de deșeuri și frecvența de colectare cerută.

#### **Art.25.**

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor voluminoase (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici din zona delegată.

(2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza în cadrul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase cu o frecvență trimestrială în mediul urban și semestrială în mediul rural, la o dată anunțată în prealabil de operator, populația va depune deșeurile voluminoase în punctele de precolectare existente pentru deșeurile menajere reziduale (în cazul populației care locuiește la bloc) sau în fața porții (în cazul populației care locuiește la casă), astfel încât să nu fie împiedicată circulația auto și pietonală.



(3) Deșeurile voluminoase generate de populație vor fi colectate și transportate la cele două centre de stocare temporară pentru fluxurile speciale de deșeuri.

(4) În situația în care, Operatorul identifică deșeuri voluminoase abandonate în punctele de colectare a deșeurilor menajere, respectiv similare și oriunde pe spațiul public, în afara perioadelor campaniilor de colectare, acesta are obligația de a asigura colectarea lor în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 7 zile calendaristice, la cererea UAT de pe teritoriul caruia se colectează în urma solicitării, acest serviciu fiind considerat colectare ocazională și serviciu suplimentar. Delegatarul și UAT-urile membre vor sprijini colectarea conform programului campaniilor de colectare prin emiterea de avertismente sau amenzi în cazul în care cei care nu respectă prevederile sistemului de colectare sunt identificați.

(5) Generatorii de deșeuri vor fi anunțați din timp prin mijloace eficiente (ex. fluturași în cutiile poștale) cu privire la detaliile campaniilor – zilele și orele de derulare, traseele și punctele de staționare, categoriile de deșeuri ce vor fi colectate.

(6) Operatorul trebuie să asigure personalului uneltele și echipamentele necesare pentru lucrul cu greutate, atunci când este cazul.

(7) Operatorul trebuie să asigure mașinile necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri voluminoase, având în vedere frecvența de colectare solicitată.

#### **Art. 26**

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

#### **Art. 27**

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și /ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare/eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;

g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeurii se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

#### **Art. 28**

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate cărui i s-a delegat această activitate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeurii municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie inscripționate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini pentru delegarea serviciului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cele mai reduse riscuri pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale.

(7) Colectarea și transportul deșeurilor se va face în intervalele orare, stipulate în contractele de delegare a gestiunii sau în caietele de sarcini anexate acestora, și corelate cu programele de funcționare ale instalațiilor de gestionare a deșeurilor. Colectarea se va face pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, A.D.I. va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervale orare corespunzătoare unei bune funcționări a serviciului, de la operatorii economici și instituții publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și vor fi dezinfectate în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, precum și în caietul de sarcini, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi deversate în locuri destinate acestei operațiuni.



(10) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un Jurnal de operațiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul lucrului, momentul sosirii și al plecării de la locul încărcării și momentul sosirii în parcare de la sfârșitul lucrului, precum și utilizatorul/utilizatorii, destinatarul și tipurile de deșeuri. În Jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, motivul oricărei defecțiuni și timpul de remediere.

(11) Personalul echipajelor care deservește autovehiculele pentru colectare și transport va fi dotat cu uniforme și echipamente de protecție adecvate. În acest sens operatorii de colectare și transport vor asigura uniforme (inscripționate cu numele clar al companiei și al angajatului), șepci, mănuși, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sănătății și siguranței muncitorilor.

### **Art. 29**

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și /sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și /sau al oricarui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

### **Art. 30**

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului Regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

### **Art. 31**

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor menajere, similare și din piețe au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de către A.D.I.;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

### **Art.32.**

(1) În vederea reducerii cantităților de deșeuri generate precum și pentru stimularea colectării separate a deșeurilor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, utilizatorii casnici vor avea posibilitatea de a opta fie pentru reducerea frecvenței de colectare, fie pentru micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare după cum urmează:

a) În mediul urban, zona de blocuri se va reduce numărul containerelor din punctele de precollectare stradală pentru colectarea deșeurilor în amestec;

b) În mediul urban, zona de case se va asigura posibilitatea reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor colectate în amestec de la 52 ori/an la 24 ori/an;

c) În mediul rural se va asigura posibilitatea reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor reziduale de la 52 ori/an la 24 ori/an.

(2) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducere a taxei de salubritate.

(3) În cazul utilizatorilor non-casnici (agenți economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale. Astfel, taxa de salubritate care va fi plătită pentru deșeurilor similare va fi proporțională cu volumul recipientului/recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

### **Art.33.**

(1) Mecanismul de aplicare a prevederilor art. 32 este următorul: în perioada de mobilizare operatorul va identifica opțiunile utilizatorilor casnici, urmând a achiziționa recipientele necesare.



(2) Opțiunea utilizatorilor casnici pentru reducerea cantităților de deșeurii se poate realiza atât în perioada de mobilizare, cât și ulterior, în luna decembrie a fiecărui an (mai puțin anul în care se finalizează perioada de mobilizare).

#### **Art. 34.**

Operatorul va realiza determinări privind compoziția deșeurilor menajere, a deșeurilor similare și a deșeurilor din piețe. Determinările vor fi realizate conform standardelor/metodologiilor aprobate la nivel european, în laboratoare autorizate. Vor fi realizate minim două determinări anual – în sezonul cald și în sezonul rece și pe medii de rezidență. Operatorul va furniza astfel:

- Compoziție ponderată anuală pe baza celor două determinări, distinct pentru deșeurile menajere, pentru deșeurile similare și pentru deșeurile din piețe pentru total zonă deservită,
- Compoziție ponderată anuală pe baza celor două determinări, distinct pentru deșeurile menajere, pentru deșeurile similare și pentru deșeurile din piețe pe medii de rezidență.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora**

#### **Art. 35**

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeurii solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeurii conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

#### **Art. 36**

Colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza “la cerere”, în urma comenzilor scrise/apelurilor telefonice de la populație.

#### **Art. 37**

(1) Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în sacii/recipientele puse la dispoziție de către Operator, la cererea generatorilor de deșeurii, plata făcându-se în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul. Sacii/recipientele vor fi puse la dispoziția generatorilor în baza acestui contract.

(2) Sacii vor avea volumul de minim 60 l, vor fi realizați dintr-un material rezistent și vor fi prevăzuți cu mânere. Operatorul va asigura distribuirea de saci inscripționați și colorați în 3 culori diferite, pentru a asigura colectarea separată a deșeurilor din construcții și demolări.

(3) Cele 3 fracții de deșeurii din construcții și demolări care vor fi colectate separat, în saci de culori diferite, sunt:

- fracție inertă ce va fi tratată în vederea obținerii de agregate minerale secundare (ex. beton, cărămidă, BCA, obiecte sanitare din ceramică, inclusiv faianța și gresie, sticlă, etc.);

-- fracția valorificabilă energetic (toate materialele combustibile – ex.: parchet, tâmplărie din lemn și PVC, linoleum, izolatori electrici și fonici, piese din plastic, țevi de PVC/PE/PP, hârtie, carton, carton asfaltat, ambalaje de la materiale de construcții, inclusiv vopseluri, polistiren, etc.);

-- fracția cu potențial reciclabil (orice obiect care conține metal într-un procent mai mare de 10%, tâmplărie metalică, calorifere, robineți, cabluri electrice, piese și părți metalice, etc.)

(4) La solicitarea utilizatorilor, pentru deșeurile cu volum mare (ex. obiecte sanitare), Operatorul va trebui să pună la dispoziție containere metalice.

### **Art. 38**

Pentru a asigura informarea generatorilor asupra modului de colectare separată a deșeurilor din construcții și demolări, Operatorul va realiza o broșură cu explicații concise care va fi înmănată generatorului de deșeuri, odată cu sacii pentru colectare.

### **Art. 39**

(1) Operatorul trebuie să asigure mașinile necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri din construcții și demolări, având în vedere cantitățile de deșeuri estimate.

(2) Operatorul se va asigura că 30% din cantitatea de deșeuri din construcții și demolări este colectată separat.

(3) Deșeurile de construcții și demolări nepericuloase colectate separat și în amestec vor fi transportate și predate la cele două centre de depozitare. Operatorul este responsabil cu transportul aferent predării la centrul de depozitare.

(4) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

### **Art. 40**

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în zonele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

### **Art. 41**

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".



#### **Art. 42**

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorităților administrației publice locale, cu excepția celor construite și având această destinație, de către autoritățile locale.

#### **Art. 43**

În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate anterior, vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare. Operatorul va fi obligat să colecteze deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Delegatarului/organizatorului evenimentului sau de UAT de pe teritoriul careia se colectează. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

#### **Art. 44**

Operatorul are obligația de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public. În cazul în care producătorul de deșeuri este necunoscut, Operatorul va fi obligat să colecteze deșeurile din astfel de locații la cerere și în urma solicitării din partea UAT/Delegatarului.

#### **Art. 45**

Plata pentru aceste servicii suplimentare nu va fi inclusă în contract, realizându-se suplimentar, folosindu-se Prețul Unitar de bază ofertat pentru astfel de servicii. Plata va fi efectuată de către Delegatar, organizatorul evenimentului sau de UAT de pe teritoriul căreia se colectează deșeurile abandonate, după caz și nu face obiectul taxei de salubritate.

### **SECȚIUNEA 3**

#### **Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor**

##### **Art 46**

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor adoptate la nivel național, regional sau județean, după caz.

##### **Art. 47**

Biodeșeurile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare din cadrul Centrului de gestionare a deșeurilor Aninoasa sau alte instalații autorizate pentru obținerea de

compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru a fi utilizat conform destinației.

#### **Art. 48**

În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

#### **Art 49**

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

#### **Art. 50**

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

#### **Art. 51**

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

### **SECȚIUNEA 4**

#### **Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare**

#### **Art. 52**

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul administrativ al județului Dâmbovița se transportă către stația de sortare din cadrul Centrului de gestionare a deșeurilor Aninoasa sau la altă stație de sortare autorizată, numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare



a gestiunii încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

#### **Art. 53**

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la stațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

### **SECȚIUNEA 5**

#### **Măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice**

##### **Art. 54**

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățarea și răzuire a rigolelor, spălarea, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, autoritatea competentă (consiliul local, A.D.I.) va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălarea a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălarea va fi între orele 22:00-6:00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. 2 operațiile de stropire și spălarea nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe carosabil pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

#### **Art. 55**

(1) Măturatul manual se aplica pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.



## **Art. 56**

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

## **Art. 57**

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13:00-17:00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

## **Art. 58**

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafața sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar sau din forajele operatorului.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

## **SECȚIUNEA 6**

### **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

#### **Art. 59**

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritatea locală, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

#### **Art. 60**

Autoritatea locală împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

#### **Art. 61**

La nivelul fiecărei autorități locale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;



- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

#### **Art. 62**

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de ape.

#### **Art. 63**

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual; cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub forma de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

#### **Art. 64**

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

#### **Art. 65**

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/ echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatură exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forte umane.

#### **Art. 66**

(1) Autoritățile administrației locale vor stabili locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;



b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpadă depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu ape și de canalizare.

(3) Zăpadă rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Autoritățile administrației publice locale pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire, în situația în care condițiile meteorologice permit acest lucru.

#### **Art. 67**

Autoritățile administrației locale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul unității administrativ-teritoriale, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

#### **Art. 68**

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmata în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și /sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de fiecare autoritate administrativ-teritorială în parte.

#### **Art. 69**

Autoritățile administrației publice locale sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

### **SECȚIUNEA 7**

#### **Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare**

##### **Art. 70**

Autoritățile administrației publice sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a acestora, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislație în vigoare.

##### **Art. 71**

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legate în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

##### **Art. 72**

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

##### **Art. 73**

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

##### **Art. 74**

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul



trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme ca sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

#### **Art. 75**

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

#### **Art. 76**

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

### **SECȚIUNEA 8**

#### **Tratarea biodeșeurilor**

##### **Art. 77**

Biodeșeurile colectate separat și deșeurile verzi din parcuri și grădini se transportă la stația de compostare din cadrul Centrului de gestionare a deșeurilor Aninoasa sau la altă instalație autorizată. Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

##### **Art. 78**

Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

### **SECȚIUNEA 9**

#### **Depozitarea/eliminarea deșeurilor municipale**

##### **Art. 79**

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitele amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, autorizate, și anume, în Centrul de gestionare a deșeurilor Aninoasa și în Depozitul conform Titu.

(2) Amplasarea și înființarea unor noi depozite de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se vor face ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional și la nivel județean, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări legislative ulterioare.

#### **Art. 80**

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

#### **Art. 81**

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Dâmbovița sau Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz. Consiliile locale, Consiliul Județean Dâmbovița și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale.

#### **Art. 82**

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

#### **Art. 83**

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

#### **Art. 84**

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;



d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

#### **Art. 85**

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate, interioare, ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție, deratizare;
- (d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

#### **Art. 86**

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, așa cum au fost ele nominalizate în prezentul Regulament, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

#### **Art. 87**

- (1) Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.
- (2) Administrarea, exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

#### **Art. 88**

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele uzate.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

## **Art. 89**

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

## **Art. 90**

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

- a) deșeurilor municipale;
- b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și a actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul Regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

## **Art. 91**

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;



d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

#### **Art. 92**

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

#### **Art. 93**

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
  - 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
  - 2. rezultatele programului de monitorizare;
  - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

#### **Art. 94**

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul Regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

#### **Art. 95**

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare

### **SECȚIUNEA 10**

#### **Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea**

#### **Art. 96**

Activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de



deșuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare sunt de competența unităților administrativ-teritoriale din județul Dâmbovița, potrivit dispozițiilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare.

### **CAPITOLUL III**

#### **Drepturi și obligații**

##### **SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate**

###### **Art. 97**

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (împreună sau prin intermediul operatorilor de salubritate) au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

###### **Art. 98**

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate/contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

###### **Art. 99**

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător taxei/tarifului aprobat de către Autoritățile administrației publice locale și Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza administrativ-teritorială a județului Dâmbovița pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare taxele/tarifele aprobate de către Autoritățile administrației publice locale și Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### **Art. 100**

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului Regulament, prescripțiilor, normelor normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze Asociației de Dezvoltare Intercomunitară respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza județului Dâmbovița, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipal și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;



- k) să țină la zi, împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul Regulament;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor și mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritățile administrației publice locale;
- s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

#### **Art. 101**

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

## **Art. 102**

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de delegare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile Legii nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și în cele ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară și autoritățile competente cu privire la orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate, să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătura cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual sau colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului Regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară sau autorităților administrației publice locale/centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului Regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

## **Art. 103**

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;



- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate (taxa de habitat) aprobată de autoritățile publice locale și Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de la nivelul județului Dâmbovița. Frația umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate și amplasate pe teritoriul județului Dâmbovița;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritățile administrației publice locale și de direcția de sănătate publică județeană;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul desemnat prin gestiune directă sau prin gestiune delegată, căruia i s-a atribuit activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi sau provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce/ abandoneze deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să colecteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtie amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

## **CAPITOLUL IV**

### **Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate**

#### **Art. 104**

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) Contractul se încheie cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, avându-se în vedere numărul de gospodării existente în județul Dâmbovița, pe baza datelor oficiale furnizate de către INS, Direcția Județeană de Statistică, S.C. Electrica Furnizare S.A. (în baza Acordului cadru nr. 8373/569/31.07.2018 ), precum și a evidențelor proprii A.D.I. .

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

#### **Art. 105**

(1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va încheia contracte/parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje (OUG 74/2018, aprobată prin Legea nr. 31/2019).

(2) Implementarea încasării contribuției de la OIREP se realizează în condițiile punctului 6.3.4. din Studiul de fundamente pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Dâmbovița.

#### **Art. 106**

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, similare și din piețe, provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.



(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la Centrele de depozitare a deșeurilor, instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

#### **Art. 107**

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de înghet, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

#### **Art. 108**

(1) Reprezentanții autorităților administrației publice locale și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(5) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

## **CAPITOLUL V**

### **Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate**

#### **Art. 109**

(1) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt cei prevăzuți în Anexele nr. 1, și 2 ale prezentului Regulament și fac parte integrantă din acesta.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aferente sunt incluse în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate

în situația în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat, ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

#### **Art. 110**

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **Art. 110**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate, informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

#### **Art. 111**

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;



- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### **Art. 112**

Operatorul de salubritate va crea și gestiona un sistem on-line de comunicare cu beneficiarii serviciului public de salubritate, persoane fizice și/sau juridice, materializat într-un site web, de sine stătător, care va conține obligatoriu, cel puțin următoarele funcționalități/module:

- a) secțiune de anunțuri cu privire la aspect legate de funcționarea serviciului de salubritate/deszăpezire/alte informații și anunțuri relevante;
- b) sistem de preluare on-line, în timp real, a reclamațiilor de la beneficiarii serviciului;
- c) modul de măsurare a gradului de satisfacție asupra serviciilor prestate;
- d) o secțiune dedicată consultării și dezbaterii publice pentru aspect legate de funcționarea serviciului;
- e) harta sesizărilor/reclamațiilor și subsecvent, informații despre stadiul soluționării acestora.

#### **Art. 113**

În conformitate cu competențele/atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice locale/centrale, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a taxelor/tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții tranzitorii și finale

#### Art. 114

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu Studiul de fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Dâmbovița și Caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Dâmbovița .

(2) Prezentul Regulament se completează cu **Procedura de acceptare la stația de sortare a deșeurilor reciclabile, fracție uscată și monitorizarea randamentului de sortare (Anexa 3)**.

(3) Încălcarea prevederilor prezentului Regulament se sancționează potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 – Ordonanța privind regimul juridic al contravențiilor, așa cum a fost modificată și completată de actele normative ulterioare.



## ANEXA 1 Indicatori de performanță cu și fără penalități

În tabelul următor sunt prezentați indicatorii de performanță aferenți activității de colectare și transport a deșeurilor municipale Tabel 1-1: Indicatori de performanță cu penalități

Nr.	Titlu	Descriere indicator/unitate de măsurare	Valoare indicator de performanță	Penalități
I.1	Colectarea separată a deșeurilor reciclabile municipale	<p>Cantitatea de deșeuri reciclabile municipale colectate separat în aria de delegare raportat la cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale (%)</p> <p>Indicatorul se referă la deșeurile de hârtie și carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile menajere, deșeurile similare și deșeurile din piețe și se aplică pe an calendaristic.</p> <p>Cantitatea de deșeuri reciclabile municipale colectate separat în aria de delegare reprezintă cantitatea totală colectată separat în aria de delegare pe trei fracții, respectiv deșeuri din hârtie și carton; deșeuri de plastic și metal și deșeuri de sticlă, inclusiv impuritățile. Cantitatea reprezintă cantitatea acceptată anual de către stația/stațiile de sortare care deservesc aria de delegare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale în aria de delegare se consideră pentru anul</p>	<p>50% pentru anul 2020</p> <p>60% pentru anul 2021</p>	<p>Pentru ținta de 50 % care trebuie atinsă în anul 2020 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri reciclabile colectate separat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 5% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC)</li> <li>• 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 3% din VAC</li> <li>• 40% - 50% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC</li> <li>• 50% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate</li> </ul> <p>Pentru ținta de 60 % care trebuie atinsă în anul 2021 se aplica anual următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri reciclabile colectate separat:</p>

		<p>2020 ca fiind 30% din cantitatea totală de deșeuri menajere, similare și din piețe generate și colectate.</p> <p>Pentru anii următori, cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale în aria de delegare se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de colectate și transport</p>	<p>70% începând cu anul 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 6% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC)</li> <li>• 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 5% din VAC</li> <li>• 40% - 50% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 3% din VAC</li> <li>• 50% - 60% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC</li> <li>• 60% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate</li> </ul> <p>Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă începând cu anul 2022 se aplică următoarele penalități pentru următoare procente de deșeuri reciclabile colectate separat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 8% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC)</li> <li>• 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 6% din VAC</li> <li>• 40% - 50%: penalitate 5% din VAC</li> </ul>
--	--	---	--	---



				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 50% - 60% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 3% din VAC</li> <li>• 60% - 70% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC</li> <li>• 70% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate</li> </ul>
--	--	--	--	---

Sursa: Pe baza contractului cadru de delegare elaborat de către JASPERS și recomandat de POS Mediu și a prevederilor legale în vigoare

În tabelul următor sunt prezentați indicatorii de performanță fără penalități. Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.

Tabel 1-2: Indicatori de performanță fără penalități

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsură	Valori propuse/interval de valori
II.1	Rata de conectare la serviciul de salubritate	Populația care beneficiază de activitatea de colectare și transport ca procent din populația totală din aria de delegare (%)	100%
II.2	Rata de implementare a instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” pentru deșeurile menajere	Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	2020 – 5% 2021 – 10% 2022 – 15% începând cu 2023 – 20%
II.3	Deșeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat /locuitor și an în raport cu indicatorul de generare estimat, respectiv 2 kg/locuitor și an în perioada 2020-2023 și 3 kg/locuitor și an în perioada 2024-2027(%)	75 – 125%
II.4	Deșeuri menajere	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate	minim 90%

	periculoase colectate separat trimise la tratare /depozitare	separat anual trimisă la tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală colectată de deșeuri menajere periculoase în aria de delegare (%)	
II.5	Deșeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat /locuitor și an ca procent din cantitatea estimată (prezentată în tabel 6-6), (%)	75 – 125%
II.6	Deșeuri voluminoase trimise la tratare/valorificare/depozit	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat trimisă la tratare/depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate din aria de delegare (%)	minim 90%
II.7	Deșeuri provenite din construcții și desființări colectate separat de la populație	Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și desființări colectate separat de la populație /locuitor și an în raport cu indicatorul de generare estimat, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 kg/locuitor în perioada 2020-2021</li> <li>• 3 kg/locuitor în perioada 2022-2024</li> <li>• 4 kg/locuitor în perioada 2025-2027</li> </ul>	75 – 125%
II.8	Deșeuri provenite din construcții și demolări de la populație trimise la tratare / valorificare	Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și demolări colectate separat de la populație trimisă spre tratate /depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri provenite din construcții și demolări colectate din aria de delegare (%)	minim 90%

*Sursa: Pe baza contractului cadru de delegare elaborat de către JASPERS și recomandat de POS Mediu și a prevederilor legale în vigoare*



**ANEXA 2 Indicatorii de performanță și obligațiilor aferente acestora pentru activitatea de depozitare, valorificare, sortare, tratare și compostare a deșeurilor menajere, prin adiționarea Contractului nr. 492/538/29.11.2010 încheiat între ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA”, prin Consiliul Județean Dâmbovița și S.C. Eurogas Prescom S.R.L. Fieni.**

1. Conform prevederilor Caietului de sarcini și Formularului nr. 7.1. „Plată de disponibilitate”, cantitatea totală de deșeuri aferentă plății de disponibilitate pe care S.C. SUPERCOS S.A. este abilitată să o colecteze și să o transporte la Depozitele conforme de la Aninoasa și Titu este de 9.733,34 tone/lună, respectiv de 116.800 tone /an (notată cu A).

2. Având în vedere indicatorii legali de referință pentru structura deșeurilor, indicatorii de performanță legali asociați activității de colectare separată a deșeurilor, rata de capturare de 40% în 2019 ( 50% în 2020, 60% în 2021 și 70% începând cu 2022), formulele de calcul din „Recomandări pentru aplicarea modificărilor legislative introduse prin Ordonanța de urgență nr.74/2018” publicate de Ministerul Mediului , a indicilor de generare a deșeurilor municipale în mediul urban și rural, precum și Studiul de compoziție a deșeurilor municipale în județul Dâmbovița, plata contribuției la economia circulară, prin raportare la acestea, se determină astfel:

- A.** Structura deșeurii municipale în județul Dâmbovița, valabilă pentru 3 luni, este următoarea :
- a.** deșeuri reciclabile „fracție uscată” :
    - 11,87% în mediul urban
    - 5,54% în mediul rural
  - b.** deșeuri biodegradabile ( deșeuri verzi, deșeuri alimentare, RDF, etc.):
    - 68,13% în mediul urban
    - 74,46% în mediul rural
  - c.** 15% deșeuri reziduale ce nu pot fi tratate, încadrate ca atare și depuse direct în depozitul ecologic , atât în mediul urban cât și în mediul rural;
  - d.** 5% deșeuri periculoase , atât în mediul urban cât și în mediul rural;
- B.** Populația județului Dâmbovița estimată (conform Caietului de sarcini) la 534.000 locuitori, având următoarea structură :
- 98.450 locuitori în municipiul Târgoviște;
  - 81.400 locuitori în zona urbană ( cu excepția Municipiului Târgoviște);
  - 354.150 locuitori în zona rurală;

generează, conform indicilor de generare prevăzuți în Caietul de, adică :

0,8 kg/zi/loc. pentru Municipiul Târgoviște, 0,7 kg/zi/loc. pentru restul zonei urbane și 0,4kg/zi/loc. pentru zona rurală, următoarele cantități de deșeuri municipale :

- 98.450 loc. x 0,8kg/zi/loc. x 365 zile = 28.747 tone/an Municipiul Târgoviște;
- 81.400 loc. x 0,7kg/zi/loc. x 365 zile = 20.798 tone/an restul zonei urbane ;
- 354.150 loc. x 0,4kg/zi/loc. x 365 zile = 51.706 tone/an zona rurală;
- Total cantitate de deșeuri municipale, generată de persoanele fizice din județul Dâmbovița : 101.251 tone/an

Diferența până la 116.800 tone/an, adică 15.549 tone/an, este generată de instituțiile publice.

C. Deșeurile reciclabile ( fracție uscată), colectate separat, cu grad de impurificare de max. 25% și cu o rată de capturare de 40% , notate cu X , prezintă următoarea structură :

- 28.747 tone/an x 11,87% x 40% = 1.364,91 tone/an în Municipiul Târgoviște;
- 20.798 tone/an x 11,87% x 40% = 987,5 tone/an în restul zonei urbane;
- 51.706 tone/an x 5,54% x 40% = 1.145,81 tone/an în zona rurală;
- 15.549 tone/an x 11,87% x 40% = 738,27 tone/an instituții publice;
- Total deșeuri reciclabile fracție uscată, colectate separat: 4.236,49 tone/an

D. Deșeurile reziduale, provenite din sortarea fracției uscate, notate cu X<sub>1</sub>, reprezentând 25% din cantitatea deșeurilor reciclabile, acceptate ca atare la stația de sortare, au următoarea structură :

- 1.364,91 tone/an x 25% = 341,23 tone/an în Municipiul Târgoviște;
- 987,5 tone/an x 25% = 246,88 tone/an în restul zonei urbane;
- 1.145,81 tone/an x 25% = 286,46 tone/an în zona rurală;
- 738,27 tone/an x 25% = 184,57 tone/an instituții publice;
- Total deșeuri reziduale, provenite din sortarea fracției uscate : 1.059,14 tone/an;

Plata contribuției la economia circulară, pentru cantitatea X<sub>1</sub> = 1.059,14 tone/an este suportată de beneficiarii serviciului de salubritate, iar pentru cantitățile care depășesc cantitatea X<sub>1</sub>, plata contribuției la economia circulară o suportă operatorul stației de sortare.

E. Deșeurile fracție umedă (reprezentând deșeurile verzi, deșeurile alimentare, RDF, alte deșeuri) prezintă următoarea structură :



- 28.747 tone/an x 68,13% = 19.585,34 tone/an în Municipiul Târgoviște;
- 20.798 tone/an x 68,13% = 14.169,68 tone/an în restul zonei urbane;
- 51.706 tone/an x 74,46% = 38.500,29 tone/an în zona rurală;
- 15.549 tone/an x 68,13% = 10.593,54 tone/an instituții publice;
- Total deșeuri fracție umedă : 82.848,85 tone/an

Conform prevederilor PNGD, 2% din structura deșeurii municipale o reprezintă deșeurile verzi, deci, pentru județul Dâmbovița se estimează că se va genera o cantitate de :  $116.800 \text{ tone/an} \times 2\% = 2.336 \text{ tone/an}$  deșeuri verzi.

Rata de capturare pentru acest tip de deșeu, prevăzută în PNGD, este de 95%, deci vor trebui colectate și compostate:

$2.336 \text{ tone/an} \times 95\% = 2.220 \text{ tone/an}$  deșeuri verzi din mediul urban și rural, cantitate notată cu Y, având un grad de impurificare de maxim 10%.

- F. Deșeurile reziduale provenite din compostarea deșeurilor verzi, notate cu  $Y_1$ , reprezintă 10% din cantitatea deșeurilor verzi, acceptate ca atare la stația de compostare :

$$Y_1 = 2.220 \text{ tone/an} \times 10\% = 222 \text{ tone/an}$$

Plata contribuției la economia circulară, pentru cantitatea  $Y_1 = 222 \text{ tone/an}$  este suportată de beneficiarii serviciului de salubritate, iar pentru cantitățile care depășesc cantitatea  $Y_1$ , plata contribuției la economia circulară o suportă operatorul stației de compostare.

- G. Deșeuri reziduale, care nu pot fi tratate, trimise ca atare direct la depozitare, notate cu Z, reprezintă 20% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată într-un an :

$$Z = 20\% \times A = 116.800 \text{ tone/an} \times 20\% = 23.360 \text{ tone/an}$$

Plata contribuției la economia circulară, se face de către operatorul de colectare și transport al deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri reziduale, care depășesc cantitatea

$$Z = A \times 20\% = 116.800 \text{ tone/an} \times 20\% = 23.360 \text{ tone/an}$$

Plata contribuției la economia circulară, pentru cantitatea  $Z = 23.360 \text{ tone/an}$ , este suportată de beneficiarii serviciului de salubritate.

3. Conform prevederilor Anexei 7 la Legea nr. 211/2011, indicatorul minim de performanță al activității de valorificare a deșeurilor reciclabile și cogenerabile din total deșeuri reciclabile sortate este de 75%, respectiv 3.177,37 tone/an.

4. Toate raportările, inclusiv documentația pentru Organizații pentru Implementarea Răspunderii Extinse a Producătorului (OIREP), precum și situațiile întocmite pentru calculul contribuției pentru economia circulară vor avea în vedere criteriile și indicatorii mai sus menționați, iar determinarea și raportarea costurilor suplimentare generate de colectarea și transportul fracției uscate (reciclabile) vor ține seama de modalitatea de plată asumată prin contract (plata de disponibilitate), la care se adaugă cheltuielile efective suplimentare, fără să se depășească sumele ce vor fi bonificate, anual, de OIREP, ca sume pe care ADI le primește în acest scop.

5. Orice alte cantități/categorii de deșeuri ce nu fac obiectul serviciilor prestate prin Contractul nr. 492/598/2010 vor fi refuzate la preluare, inclusiv materialele rezultate din construcții sau demolări care au un circuit distinct și se ridică contra-cost de la fiecare generator.

6. La fiecare 3 luni se face analiza compoziției deșeurilor iar calculele și indicatorii se actualizează corespunzător. Determinarea compoziției deșeurilor municipale în județul Dâmbovița, pe baza căreia s-au adiționat prezenții indicatori, s-a făcut în luna august 2019.

7. Cantitatea maximă de deșeuri menajere/gospodărie, aferentă cantității de 101.251 tone/an, se stabilește pentru anul 2019 la 50 kg/gospodărie/lună, cantitate calculată în raport de numărul de gospodării beneficiare a serviciului, prevăzut în Caietul de sarcini, respectiv 174.000 gospodării.

**Observație:** *Indicatorii de performanță au fost aprobați prin Hotărârea A.D.I. nr. 298/15.10.2019 privind stabilirea și detalierea indicatorilor de performanță și obligațiilor aferente acestora pentru activitatea de depozitare, valorificare, sortare, tratare și compostare a deșeurilor menajere, prin adiționarea Contractului nr. 492/538/29.11.2010.*



### **ANEXA 3 Procedură de acceptare la stația de sortare a deșeurilor reciclabile, fracție uscată și monitorizarea randamentului de sortare**

1: Deșeurile de ambalaje, reciclabile prin natura lor, din compoziția fracției uscate, se colectează și transportă numai la stația de sortare CGD Aninoasa, așa cum au fost colectate din localitățile județului Dâmbovița, fără nici o altă operațiune de preselecție/separare anterioară depunerii/încadrării operatorului de sortare, compostare, tratare, depozitare și valorificare.

2: Preluarea acestor deșeuri - fracție uscată, reciclabile prin natura lor, se face prin cântărire, cu eliberarea bonului de cântar pe care este menționată proveniența, respectiv localitatea din care au fost colectate și se depun la stația de sortare în condițiile pe care le solicită operatorul de sortare. Acesta va putea schimba încadrarea deșeurilor ca fracție uscată în cazul în care este evident că gradul de contaminare este mai mare de 25%.

3: Depunerea deșeurilor de ambalaje, reciclabile prin natura lor, la stația de sortare, este evidențiată de către operatorul de colectare și transport separat de deșeurile biodegradabile, în documentele înaintate către A.D.I. „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, atât pentru achitarea contravalorii serviciului, cât și pentru determinarea separată a costurilor de colectare și transport, respectiv, eventualelor obligații de plată a contribuției pentru economia circulară.

4: După preluarea deșeurilor - fracție uscată, reciclabile prin natura lor, operatorul de depozitare / sortare le va procesa prin sortare, fără să le amestece cu deșeuri din compunerea fracției umede și va determina rata de capturare (randamentul), procentual, reținând în toate documentele înaintate către A.D.I. „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” atât rata de capturare cât și traseul deșeurilor improprii reciclării și valorificării, încărcătura cu reziduuri ce merge la depozitare, angajând calculul contribuției la economia circulară pentru ambii operatori și pentru beneficiari. În cazul recuperării deșeurilor nepretabile valorificării în vederea cogenerării, aceste cantități vor fi determinate și raportate separat.

5: Orice diferend, dispută, sau neînțelegere între operatori cu privire la încadrarea deșeurilor fracție uscată, reciclabile prin natura lor, colectate, transportate și depuse separat de fracția umedă, va fi tranșată caz cu caz, pe loc, în prezența agentului de monitorizare desemnat de A.D.I., după consultarea cu reprezentanții operatorilor, desemnați în acest sens de fiecare operator în parte.

În situațiile de acest tip, colectivul de monitorizare astfel constituit, va decide pe loc încadrarea deșeurilor ca fracție uscată sau umedă, evidențierea în documente făcându-se urmare acestei decizii.

În cazul în care membrii colectivului de monitorizare nu se pun de acord asupra deciziei privind încadrarea deșeurilor și a gradului de contaminare, se întocmește un proces-verbal în care se preiau punctele de vedere diferite. Respectiva cantitate de deșeuri va fi încadrată ca fracție umedă contaminată în proporție de 50%.

6: A.D.I. „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” va prelua în fiecare lună documentele înaintate de operatori privind deșeurile reciclabile - fracție uscată, verificând trasabilitatea acestora prin confruntarea cifrelor și va valida, înainte de depunerea

acestor documente la O.I.R.E.P. , numai acele documente/înscrisuri/cifre care corespund din toate punctele de vedere.

Eventualele erori de înregistrare, prelucrare și raportare a datelor vor fi rezolvate direct între operatori, anterior depunerii documentelor la A.D.I. În cazul în care diferențele dintre raportări persistă, A.D.I. va exclude documentele/înscrisurile respective de la raportare către O.I.R.E.P., trasabilitatea acestor cantități urmând a fi refăcută integral.

**7:** Toate documentele întocmite de operatori cu privire la deșeurile - fracție uscată, reciclabile prin natura lor, respectiv documentele pe baza cărora se determină obligațiile de plată a serviciului, vor diferenția cu rigurozitate costurile de : - colectare ; - transport ; - sortare a acestora de cele privind deșeurile reziduale, compostabile și cogenerabile, plata operatorilor mai sus menționați fiind făcută exclusiv din banii proveniți de la O.I.R.E.P., pe baza proceselor-verbale/rapoartelor de reciclare.

**8:** Operatorul de depozitare/sortare va diferenția strict, pe baza **graficului de lucru, pe ore și zile**, costurile efective ale deșeurilor - fracție uscată, reciclabile prin natura lor, de costurile privind sortarea ( dacă este cazul ) suplimentară a fracției umede.

Sortarea suplimentară nu va face obiect al raportărilor cu operatorul de depozitare/sortare, ci doar a raportărilor către ADI, privind trasabilitatea deșeurilor reciclate.

În schimb, cantitățile de deșeurii reciclabile rezultate în urma sortării suplimentare vor fi excluse de la plata operațiunilor de depozitare, prin scăderea din cantitățile fracției umede procesate, în baza Contractului nr. 492/538/2010.

**Procedura de acceptare la stația de sortare a deșeurilor reciclabile, fracție uscată**, are legătură și cu sortarea suplimentară, doar prin evidențierea cantităților de deșeurii reciclabile - fracție uscată, care au fost încadrate ca fracție umedă din cauza contaminării, în urma deciziei colectivului de monitorizare.

**9:** În situațiile în care sortarea cantităților de deșeurii, fracție uscată, are loc în afara perioadei prevăzute în graficul de operare al stației de sortare sau în absența reprezentantului A.D.I., situație justificată de motive tehnice, încadrarea deșeurilor va urma procentajele prevăzute în lege, respectiv fracție uscată contaminată sub 25%.

**10:** Prezenta procedură va putea fi modificată/completată cu avizul comisiei de monitorizare, pe baza constatărilor din activitatea proprie.